



LGPD NA ASPP

CÓDIGO DE BOAS PRÁTICAS

Confira as diretrizes da ASPP para garantir a privacidade e o uso correto das informações pessoais, conforme a LGPD.



O que é este código?

Este Código de Boas Práticas mostra como a ASPP age com ética, transparência e responsabilidade no uso de dados pessoais. Ele foi criado para seguir a LGPD e reforçar a segurança e a confiança de todos que se relacionam com a associação.

Objetivos:

- Proteger os dados pessoais e sensíveis dos associados e colaboradores da ASPP.
- Garantir a conformidade com a LGPD, ISO 27001 e outras normas relevantes.
- Promover boas práticas de privacidade e segurança no tratamento de dados.

Direitos do titular dos dados

O titular de dados pessoais tem direito a:

- 1 Acesso aos seus dados e informações sobre como são tratados.
- 2 Retificação de dados incorretos, desatualizados ou incompletos.
- 3 Eliminação de dados excessivos, salvo em casos de obrigação legal.
- 4 Informações sobre o compartilhamento de seus dados com terceiros.
- 5 Revogação do consentimento, quando aplicável.

Contatos para solicitação de direitos

Encarregado de Proteção de Dados (DPO):

Paulo Chaves da Silva Neto

E-mail:

paulo.juridico@aspp.com.br

Canal de Denúncias:

brevenlaw.com/lgpd-aspp

Medidas de Segurança e Privacidade Adotadas pela ASPP

Desde janeiro de 2024, a ASPP implementou as seguintes medidas para proteger dados pessoais e garantir a conformidade com a LGPD:

Treinamento e Conscientização

- Treinamento contínuo dos colaboradores sobre a LGPD e segurança da informação.
- Campanhas educativas sobre boas práticas de privacidade.

Automação e Modernização

- Automação de processos para minimizar erros humanos.
- Implantação de sistemas de criptografia para proteger dados sensíveis.
- Monitoramento contínuo de acessos e logs para rastrear ações.

Gestão de Incidentes

- Criação de um protocolo de resposta a incidentes de segurança, com comunicação ágil aos titulares e à ANPD, quando necessário.
- Implementação de um sistema de denúncia anônima para relatar incidentes e irregularidades.

Controle de Acesso

- Restrições de acesso baseadas nas funções dos colaboradores.
- Uso de autenticação multifator para sistemas críticos.

Manuseio Seguro de Documentos

- Digitalização de documentos e eliminação de versões físicas, sempre que possível.
- Descarte seguro de papéis sensíveis por meio de trituração.

Auditorias e Monitoramento

- Auditorias regulares em todos os processos relacionados a dados pessoais.
- Avaliação periódica dos riscos de segurança.

Comunicação com o Titular

- Estabelecimento de um canal claro e acessível para atender às solicitações e dúvidas dos titulares de dados.

Condutas Esperadas

A ASPP espera que todos os seus associados, colaboradores e parceiros sigam este Código de Boas Práticas para garantir um ambiente ético e seguro.

Boas Práticas

- Respeitar a privacidade dos dados pessoais tratados.
- Relatar qualquer incidente ou suspeita de violação de dados ao Encarregado de Proteção de Dados.
- Manter senhas e credenciais de acesso seguras e confidenciais.
- Utilizar apenas os sistemas corporativos autorizados para o tratamento de dados.
- Evitar conversas sobre dados sensíveis em locais públicos.

Condutas Inadequadas

- Compartilhar dados pessoais sem autorização.
- Fazer prints de telas com informações sensíveis e armazená-las de forma insegura.
- Deixar documentos com dados pessoais expostos em locais acessíveis.
- Utilizar dispositivos pessoais não autorizados para acessar sistemas corporativos.
- Não relatar incidentes de segurança que possam comprometer os dados.

Denúncias

A ASPP disponibiliza um canal seguro e confidencial para denúncias relacionadas a:

- 1 Descumprimento da LGPD.
- 2 Incidentes de segurança da informação.
- 3 Qualquer prática que possa comprometer a privacidade e proteção de dados.

Acesse o Canal de Denúncias de incidente de segurança:
brevenlaw.com/lgpd-aspp

